（一社）Jミルク　平成30年度地域生産基盤強化支援事業　手続きフロー

	家畜改良センター	Jミルク	指定団体	県連等	農協等	酪農家
2月		事業説明会開催 （事業内容の説明）				事業の周知徹底
3～4月		要領の施行・通知	要領の施行・通知	要領の施行・通知	要領の施行・通知	
4月～7月末まで	同意書の別記（エクセルデータ）の確認	●取り纏めた個体識別同意書の別記（エクセルデータ） ●利用請求書	●指定団体の事業計画・助成申請書【別紙様式第1号】 ●取り纏めた県連等・農協等の事業計画・助成申請書【別紙様式第2号】【別紙様式第3号】 ●取り纏めた個体識別同意書の別記（エクセルデータも併せて提出）	●県連等の事業計画・助成申請書【別紙様式第2号】 ●取り纏めた農協等の事業計画・助成申請書【別紙様式第3号】 ●取り纏めた個体識別同意書の別記（エクセルデータも併せて提出）	●農協等の事業計画・助成申請書【別紙様式第3号】 ●個体識別同意書の別記（エクセルデータも併せて提出）	
8月		事業審査会 助成決定通知	助成決定通知	助成決定通知		この段階で同意書の別記を完成させ酪農家の押印のみの状態にする
7月～9月	●同意書の別記（エクセルデータ）の確認結果を随時通知	●同意書の別記（エクセルデータ）の確認結果を随時通知 ●修正や確認が必要な場合は再度エクセルデータを提出すること	●同意書の別記（エクセルデータ）の確認結果を随時通知 ●修正や確認が必要な場合は再度エクセルデータを提出すること	●同意書の別記（エクセルデータ）の確認結果を随時通知 ●修正や確認が必要な場合は再度エクセルデータを提出すること	●同意書の別記（エクセルデータ）の確認結果を随時通知 ●修正や確認が必要な場合は再度エクセルデータを提出すること	別記エクセルデータの確認が終了した地域から順次同意書を提出
～11月末まで		●個体識別同意書	●個体識別同意書	●個体識別同意書	●個体識別同意書	●個体識別同意書（押印）
12月下旬	テストデータ提供（第1期提供） ●この時点で取得可能なデータ	●テストデータ提供 （同意者登録状況確認） ※データの検証	●テストデータ提供 （同意者登録状況確認）	●テストデータ提供 （同意者登録状況確認）	●テストデータ提供 （同意者登録状況確認）	
1月末まで		●個体識別同意書 （最終の追加・修正）※期限必着	●個体識別同意書 （最終の追加・修正）	●個体識別同意書 （最終の追加・修正）	●個体識別同意書 （最終の追加・修正）	●個体識別同意書 （最終の追加・修正）
2月	データ提供（第2期提供） ●必要な全データ	助成対象頭数の算出				
3月中		助成対象頭数通知 （助成単価通知）	助成対象頭数通知 （助成単価通知）	助成対象頭数通知 （助成単価通知）	助成対象頭数通知 （助成単価通知）	助成対象頭数通知 （助成単価通知）
4月20日まで			●指定団体の実績報告書【別紙様式第6号】 （通知した助成対象頭数を記載） ●取り纏めた県連等・農協等の事業計画・助成申請書【別紙様式第7号】【別紙様式第8号】	●県連等の実績報告書【別紙様式第7号】 （通知した助成対象頭数を記載） ●農協等の実績報告書【別紙様式第8号】	●農協等の実績報告書【別紙様式第8号】 （通知した助成対象頭数を記載）	
5月		精算払通知 精算払いの実施	精算払通知 精算払いの実施	精算払通知 精算払いの実施	助成金通知 酪農家へ助成金支払い	助成金受け取り